

**SURAT PERNYATAAN**

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Jabatan \*) :  
Unit Organisasi :  
Instansi :

dengan ini menyatakan bahwa Saudara :

Nama :  
Tempat/Tgl. Lahir :  
Pendidikan/Jurusan :  
Unit Kerja :  
Alamat :

1. Sejak diangkat sebagai tenaga honorer mulai tanggal ..... sampai dengan saat ini melaksanakan tugas secara nyata dan sah terus menerus.
2. Dalam melaksanakan tugasnya sebagai tenaga honorer telah menunjukkan disiplin serta mempunyai integritas yang tinggi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila dikemudian hari pernyataan ini ternyata tidak benar, saya bersedia diberhentikan dari jabatan yang saya duduki dan dituntut di muka pengadilan.

Disahkan  
Kebenarannya oleh  
.....\*\*)

(.....)  
NIP. ....

.....,  
Yang membuat pernyataan,  
.....\*)

(.....)  
NIP. ....

\*) Tulislah jabatan atasan langsung dari tenaga honorer dimaksud.

\*\*\*) Tulislah nama jabatan atasan dari pejabat yang membuat surat pernyataan, sekurang kurangnya pejabat struktural eselon II.